

REGULAMIN GRANTÓW DLA JEDNOSTEK 2020/2021



POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem konkursu hufcowych grantów ZHP Chorągwi Kieleckiej jest Komenda ZHP Chorągwi Kieleckiej.
2. Celem konkursu jest wsparcie śródrocznej pracy hufców oraz podstawowych jednostek organizacyjnych Hufca ZHP Starachowice.
3. Niniejszy regulamin określa zasady oraz tryb przyznawania środków.
4. Przyznawane środki są funduszami przyznanymi z Rządowego Programu Wsparcia Rozwoju Organizacji Harcerskich i Skautowych na lata 2018-2030.

KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O GRANTY?

1. Konkurs jest skierowany do kręgów instruktorskich, drużyn/gromad i szczepów Hufca ZHP Starachowice.
2. Warunkiem złożenia wniosku jest figurowanie jednostki w ewidencji TIPI oraz złożenie planu pracy jednostki zgodnego z szablonem załączonym do regulaminu (załącznik nr 1).
3. Każda jednostka może złożyć nie więcej niż pięć wniosków.

CO MOŻE BYĆ DOFINANSOWANE?

Środki konkursowe są przeznaczone na wspieranie pracy jednostek. Dopuszczalne są wszelkie właściwe dla danej metodyki formy pracy. Projekt może obejmować działania takie jak:

- zbiórki pojedyncze,
- cykle sprawnościowe,
- projekty,
- gry,
- biegi,
- formy dyskusyjne,
- warsztaty specjalnościowe,
- festiwale,
- turnieje,
- i wiele innych – ogranicza Was tylko Wasza kreatywność!

WYSOKOŚĆ DOTACJI

Zależnie od planowanych działań, jednostka może uzyskać dofinansowanie do 315 zł na jeden projekt.



CEL I MISJA KONKURSU

Misja ZHP

„Misją ZHP jest wychowanie młodego człowieka, czyli wspieranie go we wszechstronnym rozwoju i kształtowaniu charakteru przez stawianie wyzwań.”

- ZHP wychowuje młodych ludzi na prawych, aktywnych, zaradnych i odpowiedzialnych obywateli w duchu wartości zawartych w Prawie Harcerskim.
- Postawą wychowania w ZHP są normy moralne, wywodzące się z uniwersalnych, kulturowych i etycznych wartości chrześcijaństwa. ZHP uznaje prawo każdego członka Związku do osobistego wyboru systemu wartości duchowych.

Cele działania ZHP:

- stwarzanie warunków do wszechstronnego, intelektualnego, społecznego, duchowego, emocjonalnego i fizycznego rozwoju człowieka,
- nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności, w tym wolności od wszelkich nałogów,
- upowszechnianie i umacnianie w społeczeństwie przywiązania do wartości: wolności, prawdy, sprawiedliwości, demokracji, samorządności, równouprawnienia, tolerancji i przyjaźni,
- stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalania silnych więzi, międzyludzkich ponad podziałami rasowymi, narodowościowymi i wyznaniowymi,
- upowszechnianie wiedzy o świecie przyrody, przeciwstawianie się jego niszczeniu przez cywilizację, kształtowanie potrzeby kontaktu z nieskażoną przyrodą.

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji projektów to okres od 1 stycznia 2021 do 30 czerwca 2021 roku.

TYPY DZIAŁAŃ

W ramach realizowanych projektów można realizować następujące typy działań:

1. Zbiórki pojedyncze – zbiórki, które stanowią wyodrębnioną i logicznie zamkniętą całość.
2. Cykle tematyczne – cykl min. 3 zbiórek stanowiących wyodrębnioną i logiczną całość (np. sprawności zuchowe, kampania bohater itp.).
3. Wydarzenia – pojedyncze wydarzenia stanowiące wyodrębnioną organizacyjnie i logistycznie całość lub podsumowanie/ inaugurację działań (np. biwaki, rajdy, wyprawy, capstrzyki, happeningi, festiwale, turnieje itp.)
4. Realizację pola służby.

Jeden projekt może być złożony z większej ilości niż jeden typ działań. Projekty i działania mogą być zaplanowane do przeprowadzenia w formie zdalnej jednak należy wtedy odpowiednio uzasadnić poniesione koszty.



KOSZTY KWALIFIKOWANE

W ramach składanych grantów można uwzględnić następujące koszty:

a) KOSZTY MERYTORYCZNE

- materiały programowe – koszty związane z zakupem materiałów niezbędnych do realizacji działania
- noclegi i wyżywienie w trakcie realizacji działania
- bilety wstępu
- transport uczestników działania
- koszty transportu związane z organizacją działania
- wynajem sal/ pomieszczeń do zajęć programowych
- wydruk plakatów, identyfikatorów itp.
- odznaczenia związane z realizacją działań (plakietki, odznaki, znaczki, sprawności itp.)
- inne uzasadnione merytorycznie koszty – (np. zafakturowane koszty zajęć specjalistycznych)

Koszty kwalifikowane muszą być:

1. Uzasadnione merytorycznie (niezbędne do realizacji działania, wydatki muszą być potrzebne i bezpośrednio związane z realizacją działań zaplanowanych w projekcie).
2. Racjonalne (ich wysokość musi być dostosowana do zakresu zaplanowanych czynności/ potrzeb. Nie mogą być one zawyżone, ani zaniżone).

PROCEDURA WYBORU PROJEKTÓW

Wnioski (załącznik nr 2) wraz z planami pracy (załącznik nr 1) składane są do **14 grudnia 2020** w wersji elektronicznej drogą mailową na adres: granty@starachowice.zhp.pl na zamieszczonym w regulaminie wniosku. Każdy złożony projekt otrzyma informację zwrotną w ciągu 3 dni roboczych. W przypadku braku wiadomości, prosimy o kontakt telefoniczny z phm. Pawłem Lesiakiem (tel.513-300-195).

W terminie do **21 grudnia 2020** Komisja Konkursowa dokona oceny projektów i przekaze informację o wynikach konkursu na stronie internetowej www.starachowice.zhp.pl. W tym samym terminie drogą mailową zostanie przedstawiona informacja o wysokości pozyskanego dofinansowania. Granty będą przyznawane zgodnie z kolejnością ustaloną na podstawie ilości zdobytych punktów z pośród projektów które osiągnęły minimum we wszystkich kategoriach oceny.

Projekt uzyska dofinansowanie tylko pod warunkiem zatwierdzenia przez komendanta hufca w terminie do **30 grudnia 2020**.



CO BĘDZIE OCENIANE W RAMACH KONKURSU?

W ramach konkursu komisja będzie zwracać uwagę na czynniki takie jak: cel projektu, zgodność projektu z metodyką, racjonalność i realność planowanych działań, spójność i realność harmonogramu działań, atrakcyjność i innowacyjność pomysłu, zastosowanie harcerskich instrumentów wychowawczych, zaangażowanie lokalnego środowiska oraz budżet projektu.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Każdy odrzucony wniosek ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Konkursowej w terminie do **23 grudnia 2020**. Odwołanie można składać w formie elektronicznej na adres mailowy granty@starachowice.zhp.pl

WYKORZYSTANIE I ROZLICZENIE GRANTU

1. Po przyznaniu grantu organizator jest zobowiązany do umieszczenia logotypu ZHP Chorągwi Kieleckiej, ROHiSu oraz NIWu na materiałach promocyjnych wydarzenia (regulaminie, zaproszeniach, plakatach, ulotkach itp.). Konieczne jest także załączenie minimum 2 zdjęć, na których widoczne będzie logo ROHiSu i NIWu (załącznik LOGOTYPY).
2. W celu rozliczenia małego grantu organizator wydarzenia przesyła drogą elektroniczną zestawienie faktur (załącznik nr 3), sprawozdanie merytoryczne (załącznik nr 4) oraz listę uczestników (załącznik nr 5).
3. Zestawienie oraz sprawozdania wraz z dokumentacją fotograficzną liczącą min. 5 różnorodnych tematycznie zdjęć dobrej jakości (w tym przynajmniej 2 różne zdjęcia z wydrukowanym logo projektu trzymanym przez uczestników), należy przesać drogą elektroniczną w terminie 14 dni od zakończenia wydarzenia na adres: granty@starachowice.zhp.pl. Po zatwierdzeniu przez organizatorów, komplet dokumentów sprawozdawczych (sprawozdanie, lista obecności oraz zestawienie faktur), ewentualne dodatkowe egzemplarze stworzonych podczas realizacji projektu materiałów z logotypami (np. kubki, koszulki), muszą być dostarczone do biura hufca w przeciągu 5 dni od uzyskania zatwierdzenia (ul. Harcerska 4, 27-200 Starachowice).
4. W ramach dokumentacji fotograficznej konieczne jest wykonanie min. 2 różnych zdjęć przedstawiających uczestników projektu wraz z logotypem ROHiSu i NIWu.
5. Wszystkie faktury oraz faktury uproszczone (paragon z numerem NIP Chorągwi) figurujące w zestawieniu muszą znaleźć się w rozliczeniu finansowym hufca i być oddawane na bieżąco zgodnie z innymi dokumentami finansowymi. Faktury powinny być opisane w sposób następujący: ołówkiem – numer umowy, a granatowym długopisem typ działań, które obejmuje faktura np. materiały programowe do organizacji zbiórki lub wyżywienie na rajdzie.
6. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi w terminie do 14 dni od zakończenia wydarzenia.



W przypadku nieprzejęcia zestawienia faktur oraz sprawozdania grant podlega zwrotowi.

Kontakt:

W razie pytań lub wątpliwości zachęcamy do kontaktu z organizatorami drogą mailową granty@starachowice.zhp.pl

